

I. ČASŤ

Úvodné ustanovenia

Vlastníci spoločných nehnuteľností, podľa platnej právnej úpravy, v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 97/2013 Z.z. v znení neskorších platných právnych predpisov, združujú sa do pozemkového spoločenstva Lesy Staré s právnou subjektivitou.

My, vlastníci spoločných nehnuteľností vedených na LV č. 1326, LV č. 1327 a LV č. 1549, pri zaobstarávaní spoločných záležitostí majiteľov spoluvlastníckych podielov, za účelom podrobnej úpravy práv a povinností členov spoločenstva, pôsobností orgánov spoločenstva a ich kompetencií, sme na Valnom zhromaždení uskutočnenom dňa 26. 4. 2015 prijali tieto

STANOVY

Lesy Staré, p.s.

Článok I.

Názov a sídlo spoločenstva

Názov spoločenstva: Lesy Staré, p.s.
Sídlo spoločenstva: 072 23 Staré č. 208

IČO:

Deň vzniku spoločenstva:

Spoločenstvo je registrované na základe Rozhodnutia Obvodného lesného úradu v Michalovciach,, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa

Spoločenstvo je založené na dobu **neurčitú**.

Článok II.

Účel, pôsobnosť a ciele spoločenstva

1. Spoločenstvo je založené za účelom nakladania a hospodárenia na spoločných nehnuteľnostiach a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich zo spoluvlastníctva, poľnohospodárskej prvovýroby a s tým súvisiace spracovanie alebo úpravu poľnohospodárskych produktov, hospodárenie v lesoch. Ak túto činnosť upravujú osobitné predpisy, spoločenstvo vykonáva túto činnosť v súlade s týmito osobitnými predpismi.
2. Spoločenstvo pôsobí na území katastrálneho územia Staré.
3. Cieľom spoločenstva je dosiahnuť reálny výkon vlastníckych a užívateľských práv členov spoločenstva, združiť pôvodných vlastníkov, resp. právoplatných dedičov podielov bývalého urbariátu za účelom racionálneho hospodárenia na spoločnej nehnuteľnosti, v súlade s Programom starostlivosti o lesy (ďalej PSL) a zákonom o poľovníctve v zmysle právnych predpisov. Hospodárenie v lesoch bude zabezpečené odborným lesným hospodárom.

II. ČASŤ

Predmet činnosti a majetok spoločnosti

Článok III.

Predmet činnosti spoločnosti

1. Predmetom činnosti spoločnosti je racionálne nakladať (spravovať) a hospodáriť na spoločných nehnuteľnostiach a obstarávať spoločné veci vyplývajúce zo spoluvlastníctva k nim t.j. ťažba dreva, spracovanie dreva, obchodná činnosť a poľnohospodárska činnosť.
2. Spoločnosť hospodári podľa zásad racionálneho využívania lesnej, poľnohospodárskej a ostatnej pôdy a majetku patriaceho spoločnosti, ktoré nesmie byť v rozpore s právnymi predpismi spoločnosti.

Článok IV.

Majetok spoločnosti

1. Majetok spoločnosti tvorí súhrn majetkových hodnôt, ktoré spoločnosť vlastní a ktoré sú určené na plnenie úloh spoločnosti, slúžia mu a vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločnej nehnuteľnosti.
2. Základným majetkom spoločnosti sú nehnuteľnosti zapísané ku dňu založenia spoločnosti na listoch vlastníctva:

LV č. 1326 – katastrálne územie:	Staré
číslo parcely:	EKN č. 3786
druh pozemku:	lesné pozemky
výmera pozemku:	685 238 m ²
LV č. 1327 – katastrálne územie:	Staré
číslo parcely:	CKN č. 869
druh pozemku:	lesné pozemky
výmera pozemku:	366 522 m ²
LV č. 1549 – katastrálne územie:	Staré
číslo parcely:	CKN č. 868/2
druh pozemku:	lesné pozemky
výmera pozemku:	36 024 m ²

III. ČASŤ

Členovia spoločenstva

Článok V. Členstvo v spoločenstve

1. Členmi spoločenstva sú fyzické a právnické osoby, ktoré sú vlastníkami podielov na spoločnej nehnuteľnosti, zapísaných v katastri nehnuteľností, toto svoje členstvo preukážu a následne pristúpia k Zmluve o založení pozemkového spoločenstva Lesy Staré, p.s. .
2. Členstvo v spoločenstve za trvania spoločenstva vzniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti. Dohoda o prevode vlastníctva podielu spoločnej nehnuteľnosti musí mať písomnú formu a nadobúda účinnosť dňom vkladu do katastra nehnuteľností. Člen spoločenstva môže previesť svoj podiel k spoločnej nehnuteľnosti a s ním súvisiace práva a povinnosti na inú osobu iba za podmienok uvedených v § 140 zákona č. 40/1964 Zb. (občiansky zákonník) v zn.n.p.
3. Členstvo v spoločenstve zaniká prevodom vlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti, smrťou člena spoločenstva alebo vyhlásením člena spoločenstva za mŕtveho. Členstvo v spoločenstve po zomrelom členovi spoločenstva nadobúda jeho dedič. Nadobúdateľ podielu je povinný do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia vlastníckeho práva pristúpiť k zmluve o spoločenstve.
4. Ak niekto o sebe tvrdí, že je spoluvlastníkom spoločnej nehnuteľnosti alebo má k nej iné právo a toto právo nemôže preukázať príslušnou listinou, spoločenstvo ho odkáže na konanie pred súdom, ak svoje právo nepreukáže inak. Do skončenia pred súdom spoluvlastník podľa tohto odseku tohto článku nie je členom spoločenstva.
5. Slovenský pozemkový fond vykonáva práva člena spoločenstva, ktorého podiel spoločnej nehnuteľnosti spravuje alebo s ktorým nakladá podľa § 10 a § 11 zákona 97/2013, len ak valné zhromaždenie rozhoduje o:
 - schválení zmluvy o spoločenstve a jej zmenách,
 - schvaľuje stanovy a ich zmeny,
 - rozhoduje o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa §8 ods. 2 zák. č. 97/2013 Z.z.,
 - rozhoduje o vstupe a podmienkach vstupe spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,
 - rozhoduje o zrušení spoločenstva.
6. Spoločenstvo vedie písomný zoznam svojich členov, pričom do zoznamu sa zapisuje:
 - u fyzických osôb – meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností,
 - u právnických osôb – názov (obchodné meno), sídlo (adresa) a identifikačné číslo právnickej osoby (IČO), pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností.
7. Do zoznamu členov sa povinne zapisuje aj dátum a právny dôvod vzniku členstva v spoločenstve, dátum zápisu do zoznamu ako aj všetky zmeny evidovaných skutočností, vrátane zmien v členstve spoločenstva. Člen spoločenstva má právo nahliadnuť do zoznamu spoločenstva.
8. Členovia spoločenstva sú povinní všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť spoločenstvu do dvoch mesiacov odo dňa ich vzniku.

9. Spoločenstvo je povinné do 31.marca zaslať obvodnému lesnému úradu zoznam aktualizovaný k 31.decembru predchádzajúceho roka.
10. Na práva a povinnosti členov spoločenstva sa vzťahujú Stanovy spoločenstva a ostatné ustanovenia platnej legislatívy.

Článok VI.

Podielové spoluvlastníctvo v spoločenstve a počty hlasov

1. Podielové spoluvlastníctvo spoločných nehnuteľností je nedeliteľné a nemožno ho zrušiť a vysporiadať podľa osobitných zákonov.
2. Pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený podielom výmery nehnuteľnosti patriacej členovi spoločenstva na celkovej výmere spoločne obhospodarovaných nehnuteľností všetkých členov spoločenstva.
3. Spoločenstvo ku dňu svojho vzniku eviduje celkovú výmeru vo výške 1 087 784 m². Každému členovi od 1 á (ár) do 10 á prináleží jeden hlas. Na každých ďalších 10 árov vlastníctva pripadá tiež jeden hlas. Výsledný počet hlasov sa zaokrúhľuje podľa pravidiel o zaokrúhľovaní.
4. Člen spoločenstva môže svoj vlastnícky podiel na spoločných nehnuteľnostiach previesť prevodom (odplatným aj bezodplatným) na iného člena spoločenstva s výnimkou, ak ide o prevod blízkej osobe. Na každý prevod vlastníckeho podielu na iného vlastníka, s výnimkou ak ide o prevod blízkej osobe, alebo prevod spoločenstvo, je potrebný písomný súhlas výboru.

Článok VII.

Práva a povinnosti členov spoločenstva

1. Na práva a povinnosti vlastníkov podielov spoločných nehnuteľností sa vzťahujú ustanovenia týchto Stanov, ustanovenia Zmluvy o založení Lesy Staré p.s., ustanovenia zákona č. 97/2013 Z.z. v zn.n.p., Občianskeho zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Člen spoločenstva má právo podieľať sa na riadení spoločenstva, na zisku a na likvidačnom zostatku spoločenstva pri zániku spoločenstva. Právo zúčastňovať sa na riadení spoločenstva si člen spoločenstva uplatňuje hlasovaním na Valnom zhromaždení, pričom člen spoločenstva musí rešpektovať organizačné opatrenia platné pre konanie Valného zhromaždenia. Člen spoločenstva má ďalej právo požadovať na Valnom zhromaždení vysvetlenia, podávať návrhy k prerokovávanému programu, rešpektovať a plniť rozhodnutia orgánov spoločenstva, chrániť majetok spoločenstva, nahradiť spoločenstvu škodu, ktorú mu spôsobil svojím úmyselným konaním.
3. Člen spoločenstva má právo voliť a byť volený do orgánov spoločenstva, ak do dňa volieb dovŕšil 18 rokov veku a je úplne spôsobilý na právne úkony, v opačnom prípade toto právo v mene člena pozemkového spoločenstva realizuje jeho zákonný zástupca.
4. Člen spoločenstva môže vykonávať svoje práva na Valnom zhromaždení prostredníctvom fyzickej osoby - splnomocnenca. Splnomocnený sa musí k účasti na valnom zhromaždení preukázať platným splnomocnením, pričom podpis člena spoločenstva na splnomocnení nemusí byť úradne osvedčený. Ak sa člen spoločenstva, ktorý vydal splnomocnenie zúčastní

- valného zhromaždenia, tým všetky ním udelené splnomocnenia sa stanú neúčinnými. Vzor plnomocnenstva tvorí prílohu č. 1 týchto stanov.
5. Člen spoločenstva má právo na výplatu podielu zo zisku spoločenstva a to vo výške, ktorú určilo Valné zhromaždenie. Ten, kto bez právneho dôvodu prijal akékoľvek plnenie od spoločenstva alebo jeho členov je povinný vrátiť toto plnenie bez zbytočného odkladu spoločenstvu.
 6. Právo na vyplatenie podielu na zisku vzniká najskôr 15 dní po tom, čo Valné zhromaždenie spoločenstva rozhodlo o prerozdelení a výplate podielu na zisku. Podiel na zisku sa uhradza prevodom príslušnej čiastky z účtu spoločenstva na účet člena spoločenstva alebo poštovou poukážkou na adresu člena spoločenstva.
 7. Základné povinnosti člena spoločenstva sú:
 - dodržiavať stanovy, uznesenia orgánov spoločenstva a všeobecne záväzné právne predpisy,
 - podieľať sa na realizácii činností s cieľom naplnenia účelu spoločenstva a držať sa takého konania, ktoré by naplnenie účelu spoločenstva mohlo zmařit,
 - zúčastňovať sa na výkone práv a povinností vyplývajúcich zo spoluvlastníckeho podielu ku spoločnej nehnuteľnosti, tzn. najmä pokiaľ sa rozhoduje o spôsobe hospodárenia a rozvoja majetku v spoločenstve,
 - na základe výzvy členov výboru odpracovať brigádniccky bez nároku na odmenu, v závislosti od výšky spoluvlastníckeho podielu za každých začatých 10 árov 1 hodinu.
 8. V prípade neodpracovania stanoveného počtu brigádnicckých hodín bude členovi spoločenstva z jeho finančného nároku odpočítaná finančná čiastka, zodpovedajúca výške jednohodinovej minimálnej mzdy platnej v zmysle Zákona o minimálnej mzde v príslušnom roku.
 9. Prehlasovaní členovia spoločenstva v otázkach, na ktoré sa vyžaduje súhlas 2/3 (slovom: dvojtretinovej) väčšiny všetkých hlasov prítomných členov spoločenstva, môžu dať návrh na súd, aby vo veci rozhodol.
 10. Vlastniccky podiel spoluvlastníctva spoločnej nehnuteľnosti predstavuje práva a povinnosti vlastníka podielu spoločnej nehnuteľnosti združenej do spoločenstva. Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa veľkosti podielu na spoločnom majetku.

IV. ČASŤ ORGÁNY SPOLOČENSTVA

Článok VIII. Orgány spoločenstva

1. Orgánmi spoločenstva sú:
 - a. valné zhromaždenie
 - b. výbor spoločenstva
 - c. dozorná rada
2. Volebné obdobie orgánov spoločenstva je 5 rokov.

Článok IX. Valné zhromaždenie spoločenstva

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločenstva. Tvoria ho všetci podielníci resp. ich splnomocnení, ak člen spoločenstva vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca. Splnomocnenie platí len na jedno valné zhromaždenie.
2. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí najmä:
 - a. schvaľovať zmluvu o založení spoločenstva, jej zmeny a doplnky,
 - b. schvaľovať stanovy spoločenstva, ich zmeny a doplnky,
 - c. voliť a odvolávať členov výboru spoločenstva,
 - d. voliť a odvolávať členov dozornej rady,
 - e. rozhodovať o hospodárení spoločenstva, o spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a nakladania so spoločným majetkom spoločenstva, vrátane prenájmu majetku tretej osobe,
 - f. schvaľovať riadnu a mimoriadnu účtovnú závierku, vrátane schválenia konsolidovanej účtovnej závierky, ak je povinnosť ju zostaviť,
 - g. rozhodovať o tvorbe fondov,
 - h. rozhodovať o rozdelení zisku, prípadne o spôsobe úhrady straty,
 - i. rozhodovať o vstupe, podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej spoločnosti, družstva, alebo združenia
 - j. rozhodovať o uzatváraní zmlúv o tichom spoločenstve,
 - k. rozhodovať o vykonaní iných kontrol, ktoré neboli vykonané dozornou radou, alebo ktorých výsledky boli spochybnené vznesením námietok členmi spoločenstva,
 - l. rozhodovať o zániku spoločenstva, jeho premene alebo zrušení,
 - m. rozhodovať o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo tieto Stanovy zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia,
 - n. rozhodovať o iných záležitostiach, ktoré rokovaniu Valného zhromaždenia predloží výbor resp. dozorná rada z vlastnej iniciatívy alebo na základe návrhu členov

Článok X. Zvolávanie a organizácia valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie zvoláva a jeho rokovanie pripravuje výbor spoločenstva.
2. Riadne valné zhromaždenie sa koná minimálne jedenkrát do roka, najneskôr do 31. 4. bežného roka.
3. Výbor spoločenstva zvoláva valné zhromaždenie najmenej raz za rok. Výbor spoločenstva je povinný pozvať na zasadnutie valného zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia valného zhromaždenia všetkých členov spoločenstva a Slovenský pozemkový fond, ak fond spravuje podiely spoločnej nehnuteľnosti alebo s ním nakladá. Najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia valného zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí valného zhromaždenia na obvyklom mieste uverejnenia, ktorým je obecná tabuľa.
4. Prezenčnú listinu na valnom zhromaždení organizačne zabezpečuje výbor spoločenstva v súčinnosti s dozornou radou. Prezenčná listina obsahuje:
 - a. jej označenie názvom a sídlom spoločenstva a dátumom konania valného zhromaždenia

- b. priezvisko, meno, titul, dátum narodenia a adresa trvalého pobytu fyzickej osoby, alebo názov a sídlo právnickej osoby, prípadne splnomocnenca a podpis člena alebo splnomocnenca
 - c. počet hlasov člena spoločenstva
5. Ak spoločenstvo odmietne vykonať zápis niektorej osoby do prezenčnej listiny, uvedie túto skutočnosť do prezenčnej listiny s dôvodom odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice o konaní valného zhromaždenia.
 6. Výbor spoločenstva súčasne so zoznamom členov spoločenstva (prezenčná listina) zabezpečí pre každého člena spoločenstva hlasovací lístok. Vzor hlasovacieho lístka tvorí prílohu č. 2 týchto stanov.
 7. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak sú na jeho rokovaní prítomní spoluvlastníci disponujúci nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov spoločenstva.
 8. Valné zhromaždenie vedie predseda valného zhromaždenia. Predsedom valného zhromaždenia je predseda spoločenstva. Pokiaľ predseda spoločenstva nie je na valnom zhromaždení prítomný, resp. odmietne viesť valné zhromaždenie, tak rokovanie valného zhromaždenia vedie výborom poverený člen výboru, ktorý sa takto stáva predsedom valného zhromaždenia.
 9. Z rokovania valného zhromaždenia sa vyhotovuje zápisnica valného zhromaždenia, ktorá musí obsahovať:
 - a. meno a sídlo spoločnosti
 - b. miesto, dátum a čas konania valného zhromaždenia
 - c. označenie či ide o riadne alebo mimoriadne valné zhromaždenie s programom rokovania
 - d. meno osoby, ktorá vedie valné zhromaždenie, zapisovateľov, overovateľov zápisnice
 - e. mená prítomných členov spoločenstva, ich splnomocnencov (stačí odkaz na prezenčnú listinu), pričom ich splnomocnenia musia tvoriť prílohu prezenčnej listiny a zápisnice,
 - f. ak sa podľa platných právnych predpisov vyžaduje vyhotovenie notárskej zápisnice, výbor spoločenstva je povinný zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice s notárskou zápisnicou,
 - g. opis priebehu rokovania valného zhromaždenia
 - h. rozhodnutie valného zhromaždenia prijaté formou uznesenia s uvedením jeho poradového čísla a kalendárneho roka
 10. Výbor spoločenstva zabezpečí vyhotovenie zápisnice o rokovaní valného zhromaždenia do 30 dní od jeho ukončenia.
 11. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ, predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia zápisnice. Každý člen spoločenstva môže požiadať výbor spoločenstva o nahliadnutie do zápisnice z valného zhromaždenia a výbor je povinný ju poskytnúť v mieste sídla spoločnosti.
 12. Výbor spoločenstva je povinný zvolať mimoriadne valné zhromaždenie, ak:
 - a. sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
 - b. písomne požiada o konanie valného zhromaždenia člen spoločenstva alebo členovia spoločenstva, ktorí sú vlastníkami spoluvlastníckych podielov, ktorých hodnota vyjadrená počtom hlasov dosahuje najmenej 30 % (slovom: tridsať percent) z celkového počtu hlasov a súčasne predložia dôvod, pre ktorý má byť zvolané mimoriadne valné zhromaždenie spoločenstva,

- c. v mimoriadnych prípadoch, ak sa zistí, že zvolanie valného zhromaždenia je nevyhnutné.
13. V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 12. tohto článku, predseda výboru spoločenstva volá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa, keď výboru spoločenstva bola doručená žiadosť o jeho zvolanie.
14. Zápisnice o rokovaní valného zhromaždenia, spolu s oznámením o konaní rokovania valného zhromaždenia a s pozvánkou na valné zhromaždenie a prezenčnú listinu spoločenstvo uschováva po celý čas jeho trvania. Za archiváciu je zodpovedný predseda výboru spoločenstva, spolu s ostatnými členmi výboru. Pri zániku spoločenstva bez právneho nástupcu, tieto podklady výbor spoločenstva, alebo osoba zabezpečujúca likvidáciu spoločenstva, odovzdá príslušnému štátnemu archívu na archiváciu v súlade s platnou úpravou o archívnictve.
15. Člen spoločenstva sa zúčastňuje rokovania valného zhromaždenia na vlastné náklady.

Článok XI

Rozhodovanie valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých prítomných členov spoločenstva, ak právny predpis alebo tieto Stanovy neurčujú inak.
2. Na rozhodovanie o veciach uvedených v zákone č. 97/2013 o pozemkových spoločenstvách a v článku IX. odst. 2 písm. a), b), i), l) týchto stanov, sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov spoločenstva.
3. Počet hlasov každého člena spoločenstva je určený vlastníckym podielom na spoločnej nehnuteľnosti, ktorá je spoluvlastníctvom členov spoločenstva.
4. Valné zhromaždenie na prvom zasadnutí volí predsedu zhromaždenia, ktorý vedie zasadnutie valného zhromaždenia.
5. Valné zhromaždenie rozhoduje schválením uznesenia na základe hlasovania, ktoré sa uskutoční na výzvu predsedu valného zhromaždenia.
6. Po oboznámení sa s výsledkami mandátovej komisie, za podmienky, že valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, predseda valného zhromaždenia musí dať schváliť program rokovania valného zhromaždenia.
7. Po platnom schválení programu rokovania predseda valného zhromaždenia postupuje vo vedení valného zhromaždenia na základe schváleného programu.

Článok XII.

Výbor spoločenstva

1. Výbor spoločenstva je výkonným a štatutárnym orgánom spoločenstva.
2. Výbor má 5 členov.
3. Valné zhromaždenie volí členov výboru na päťročné volebné obdobie, z ktorého zároveň volí predsedu a podpredsedu. Rovnaký spôsob sa vzťahuje aj na odvolanie člena, resp. členov výboru spoločenstva a tajomníka.
4. Ak sa člen výboru spoločenstva vzdá funkcie, je z funkcie odvolaný, alebo výkon jeho

- funkcie zanikne smrťou, alebo sa skončí inak, musí predseda spoločenstva do troch mesiacov na uvoľnené miesto prizvať nového člena výboru v zmysle poradia výsledkov volieb posledného Valného zhromaždenia.
5. Vzdanie sa funkcie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení z funkcie výboru spoločenstva. Ak sa vzdá funkcie na zasadnutí valného zhromaždenia, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite.
 6. Do pôsobnosti výboru spoločenstva patrí:
 - a. riadiť činnosť spoločenstva a rozhodovať o všetkých záležitostiach, o ktorých tak ustanovuje zákon, zmluva o spoločenstve alebo stanovy spoločenstva, alebo o ktorých tak rozhodne valné zhromaždenie, ak nie sú zverené zákonom o pozemkových spoločenstvách iným orgánom spoločenstva,
 - b. konať za členov spoločenstva okrem členov spoločenstva uvedených v zákone o pozemkových spoločenstvách podľa § 10 ods. 1 a 2 pred súdmi a orgánmi verejnej správy vo veciach podnikania na spoločnej nehnuteľnosti alebo na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach, alebo ich môže zastupovať vo veciach nadobúdania vlastníctva k sporným nehnuteľnostiam, ktoré sa majú stať súčasťou spoločnej nehnuteľnosti,
 - c. spracovávať návrh zamerania činnosti spoločenstva,
 - d. zvolávať valné zhromaždenie spoločenstva a pripravovať materiály a podklady na rokovanie valného zhromaždenia,
 - e. pripravovať návrh rozdelenia zisku, resp. úhradu straty
 - f. pripravovať návrh odmien členov výboru a dozornej rady
 - g. zabezpečovať činnosť spoločenstva, vedenie účtovníctva a evidenciu majetku spoločenstva
 - h. zabezpečovať, aby min. 50 %-ná časť finančných prostriedkov z obchodného vzťahu (z predaja dreva) bola vopred poukázaná na účet spoločenstva
 - i. viesť aktuálne zoznamy členov spoločenstva
 - j. riadiť činnosť spoločenstva medzi valnými zhromaždeniami,
 - k. pripravovať návrh kandidátov pre voľby do nového výboru spoločenstva,
 - l. vykonávať uznesenia valného zhromaždenia,
 - m. prejednávať a schvaľovať návrhy predsedu spoločenstva na uzatvorenie pracovnoprávných alebo iných obchodných vzťahov k spoločenstvu a výšku odmeny, resp. mzdy z nich vyplývajúcej
 - n. prejednávať a rozhodovať o písomných žiadostiach členov spoločenstva o kúpe palivového dreva
 - o. zabezpečovať predaj palivového dreva podľa pravidiel stanovených výborom
 - p. rozhodovať o prenájme pozemkov na výkon práva poľovníctva hlasovaním členov
 - q. rozhodovať o použití finančných prostriedkov na bežnú prevádzku a nákupe strojov a zariadení do 5 000 €
 - r. uzatvárať krátkodobé (jednoročné – od konania valného zhromaždenia do konania nasledujúceho valného zhromaždenia) obchodné zmluvy
 - s. rozhodovať o ustanovení odborného lesného hospodára a hospodárení na lesných pozemkoch
 7. Výbor spoločenstva zodpovedá za svoju činnosť valnému zhromaždeniu. Ak zo zmluvy o spoločenstve alebo zo stanov nevyplýva iné, za výbor spoločenstva koná navonok predseda spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor spoločenstva, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu a ďalších dvoch členov výboru spoločenstva,

- resp. v jeho neprítomnosti podpredsedu a ďalších dvoch členov výboru spoločenstva.
8. Konať v mene spoločenstva je oprávnený štatutárny zástupca spoločenstva, ktorým je predseda spoločenstva. Za spoločenstvo a výbor koná vždy jeho predseda a počas jeho neprítomnosti poverený člen výboru spoločenstva.
 9. Zasadnutie výboru spoločenstva zvoláva a vedie predseda alebo v jeho neprítomnosti podpredseda, resp. poverený člen výboru.
 10. Výbor spoločenstva je uznášaniaschopný, ak sa pracovného rokovania zúčastňuje nadpolovičná väčšina jeho členov. Rozhodnutie výboru spoločenstva je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov výboru spoločenstva. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu výboru spoločenstva. O priebehu a výsledku rokovania výboru spoločenstva sa musí vyhotoviť zápisnica.
 11. Členovi výboru spoločenstva možno priznať za výkon jeho funkcie odmenu. Výšku odmeny určí výbor spoločnosti a schváli valné zhromaždenie.
 12. Výkon funkcie člena výboru spoločenstva je nezastupiteľný.
 13. Členovia výboru spoločenstva sú povinní vykonávať svoju činnosť zodpovedne v súlade so záujmami spoločenstva a všetkých jeho členov. Najmä sú povinní zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodovania, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradením tretím osobám by mohlo spoločenstvu spôsobiť škodu, alebo ohroziť jeho záujmy alebo záujmy jeho členov. Pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých členov spoločenstva alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločenstva. Na náhradu škody členov výboru spoločenstva, ktorú spôsobili porušením svojich povinností pri výkone svojej pôsobnosti sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka, ak ide o pracovnoprávny vzťah k spoločenstvu vzťahujú sa ustanovenia Zákonníka práce.

Článok XIII. Predseda spoločenstva

1. Predseda je štatutárnym orgánom spoločenstva. V zmysle čl. XII. odst. 8 týchto stanov predseda koná v mene spoločenstva.
2. Pri právnych úkonoch pri ktorých na uzatvorenie je potrebný podpis predsedu, tieto podpisujú aj ďalší dvaja členovia výboru spoločenstva.
3. Predseda spoločenstva môže zo svojej funkcie odstúpiť, alebo byť odvolaný. Predsedu spoločenstva odvoláva valné zhromaždenie. Výkon funkcie predsedu spoločenstva končí dňom, keď odstúpenie alebo odvolanie prerokovalo valné zhromaždenie.
4. Do pôsobnosti predsedu spoločenstva patrí:
 - a. rozhodovať o všetkých záležitostiach, ktoré nepatria do pôsobnosti valného zhromaždenia spoločenstva, výboru spoločenstva a dozornej rady
 - b. zastupovať spoločenstvo navonok pred orgánmi štátnej správy, samosprávy, pred súdmi a orgánmi verejnej moci, rokuje v jeho mene s inými právnyimi subjektmi,
 - c. konať v mene spoločenstva po predchádzajúcom prejednaní a odsúhlasení problematiky vo výbore spoločenstva, resp. na valnom zhromaždení spoločenstva,
 - d. zabezpečiť vedenie zoznamu členov v zmysle platným právnych predpisov,
 - e. zabezpečiť a dozerať na riadne vedenie predpísaných evidencií, zabezpečovať uloženie, archivovanie a včasnú dostupnosť písomnej dokumentácie a agendy spoločenstva,

- f. informovať výbor, valné zhromaždenie a aj členov na požiadanie o stave spoločenstva a základných otázkach fungovania spoločenstva.
- g. zastupovať a podpisovať zmluvy v súlade s ustanoveniami týchto stanov (na základe zápisnice z hlasovania členov výboru), nájomné zmluvy na výkon práva poľovníctva na zhromaždení vlastníkov, k podpisu predsedu sa pripájajú dva podpisy členov výboru.
- h. samostatne nakladať s prostriedkami spoločenstva v úhrne do hodnoty 500 € ročne.

Článok XIV.

Dozorná rada spoločenstva

1. Dozorná rada spoločenstva je kontrolný a dozorný orgán volený na obdobie 5 rokov valným zhromaždením. Rovnaký spôsob sa vzťahuje aj na odvolanie člena resp. členov dozornej rady spoločenstva.
2. Dozorná rada zodpovedá za výkon svojej činnosti valnému zhromaždeniu, ktorému predkladá správu o svojej činnosti.
3. Dozorná rada má 3 členov. Počet členov dozornej rady, ktorí nie sú členmi spoločenstva, musí byť menší, ako počet členov dozornej rady, ktorí sú členmi spoločenstva. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore.
4. Na čele dozornej rady stojí predseda dozornej rady, ktorého volí dozorná rada z členov dozornej rady.
5. Členovi dozornej rady možno priznať za výkon jeho funkcie odmenu. Výšku odmeny určí valné zhromaždenie.
6. Dozorná rada kontroluje činnosť spoločenstva a prerokúva sťažnosti jeho členov.
7. Dozorná rada má právo zvolať zhromaždenie, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločenstva alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu tohto zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo k porušeniu zmluvy o spoločenstve alebo stanov; dozorná rada má v takom prípade povinnosti výboru podľa článku XII. týchto stanov.
8. Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej jedenkrát za kalendárny rok.
9. Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak sa pracovného rokovania zúčastňuje nadpolovičná väčšina jej členov. Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých jej členov. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu dozornej rady. O priebehu a výsledku rokovania dozornej rady sa musí vyhotoviť zápisnica, ktorú podpisujú prítomní členovia dozornej rady.

V. ČASŤ

HOSPODÁRENIE SPOLOČENSTVA

Článok XV.

Účtovné obdobie a účtovníctvo

1. Účtovným obdobím spoločenstva je kalendárny rok začínajúcim sa 1. januárom a končiacim sa 31. decembrom.

2. Výbor spoločenstva zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie a ostatných dokladov spoločenstva, všetko v súlade s platnými právnymi predpismi a rozhodnutím valného zhromaždenia .
3. Spoločenstvo hospodári na základe schváleného rozpočtu, ktorý na príslušný kalendárny rok schvaľuje valné zhromaždenie.
4. Účtovníctvo zabezpečuje spoločenstvo prostredníctvom ekonóma. Ekonóm zodpovedá a zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva, vrátane daňovej, personálnej a mzdovej oblasti a tiež všetkých odvodových povinností, vrátane ročného zúčtovania daní a zodpovedajúcich vzťahov k daňovým, sociálnym či iným inštitúciám.
5. Za riadne vedenie účtovníctva zodpovedá výbor spoločenstva, ktorý zabezpečuje overenie účtovnej závierky audítorom, ak to vyžaduje právny predpis.
6. Spoločenstvo vytvára sústavu informácií podľa právnych predpisov a poskytuje údaje o svojej činnosti orgánom ustanoveným právnymi predpismi.

Článok XVI.

Odmeňovanie členov spoločenstva

1. Funkcionárom výkonných orgánov spoločenstva (výbor, dozorná rada a ekonóm) prináleží za výkon funkcie 4 € za každú odpracovanú hodinu pre spoločenstvo a každoročne upravenú o infláciu maximálne do 400 eur za mesiac, doloženou dochádzkou potvrdenou predsedom a členom výboru, predsedom dozornej rady.
2. Výbor spoločenstva môže rozhodnúť o udelení mimoriadnej odmeny za práce v prospech spoločenstva a to tak členom orgánov spoločenstva ako aj ostatným členom spoločenstva. O výške odmeny rozhodne štvrtročne výbor. Kontrolou je poverená dozorná rada.
3. Odmeny za vykonanú prácu sa upravujú podľa minimálnej mzdy a druhu vykonanej práce.
4. Výkon o brigádnickej činnosti jednotlivých členov spoločenstva bude vedený na osobitných výkazoch s uvedením popisu vykonanej činnosti, doby jej trvania a dátumom. Tento výkaz pripravuje v čase výkonu brigády podľa dátumu poverený člen výboru. Výkaz mesačne odsúhlasí predseda spoločenstva, predseda dozornej rady a člen výboru. Vzor výkazu tvorí prílohu č. 3 týchto stanov.

Článok XVII.

Tvorba a použitie rezervného fondu

1. Spoločenstvo je povinné vytvárať rezervný fond ak to určuje právny predpis alebo o tom rozhodlo valné zhromaždenie.
2. Rezervný fond spoločenstva slúži na krytie strát alebo na opatrenia, ktoré majú prekonať nepriaznivý priebeh hospodárenia spoločenstva.
3. použitie rezervného fondu rozhoduje valné zhromaždenie na návrh výboru spoločenstva.

Článok XVIII.

Rozdeľovanie dosiahnutého výsledku hospodárenia

1. Spoločenstvo z výsledku hospodárenia prednostne uhradza dane v rozsahu a podľa druhu v zmysle platnej právnej úpravy.
2. Po úhrade daní sa prednostne vykoná povinné doplnenie rezervného fondu, ak spoločenstvo je povinné vytvárať tento fond.
3. O ďalšom rozdelení výsledku hospodárenia rozhoduje valné zhromaždenie, a to so zreteľom na dostatočné tvorenie rezerv a s ohľadom na plánovaný rozvoj spoločenstva.
4. Podiely jednotlivým členom sú vyplácané vo finančných čiastkach, resp. inou formou na základe rozhodnutia valného zhromaždenia, v priamej závislosti na veľkosti majetkového podielu zo základného majetku spoločnosti.

VI. ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok XIX. Vzťahy v spoločenstve

1. Vznik, právne pomery a zánik spoločenstva, ako aj vzťahy vo vnútri spoločenstva vyplývajúce z pracovnoprávných vzťahov, vzťahov z nemocenského poistenia a sociálneho zabezpečenia zamestnancov, zdravotného poistenia zamestnancov spoločenstva sa riadi príslušnými právnymi predpismi.
2. Prípadné spory medzi členmi spoločenstva a orgánmi spoločenstva a ich členmi, ako aj vzájomné spory medzi členmi spoločenstva súvisiace s ich účasťou v spoločenstve treba riešiť predovšetkým dohodou, zmierovacou komisiou. Ak sa nepodarí spor vyriešiť dohodou, rozhoduje o ňom príslušný súd.

Článok XX. Zrušenie a zánik spoločenstva

1. Spoločenstvo sa zrušuje:
 - a. nadobudnutím vlastníctva k spoločnej nehnuteľnosti alebo spoločne obhospodarovaných nehnuteľností jedným vlastníkom,
 - b. dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení spoločenstva alebo dňom, keď toto rozhodnutie nadobudne právoplatnosť,
 - c. zrušením konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, konkurzného konania pre nedostatok majetku, zastavením konkurzného konania pre nedostatok majetku, zrušením konkurzu pre nedostatok majetku alebo zrušením konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
 - d. rozhodnutím zhromaždenia.
2. Na zrušenie spoločenstva sa primerane vzťahujú všeobecné ustanovenia o likvidácii spoločnosti podľa §§ 70 až 75a Obchodného zákonníka. Spoločenstvo zaniká dňom výmazu z registra.

Článok XXI. Záverčné ustanovenia

1. Pokiaľ niektoré ustanovenie týchto Stanov sa stane neplatným alebo sporným, použije sa právny predpis, ktorý je svojou povahou a účelom najbližšie ustanoveniu týchto Stanov. Ak právny predpis nemožno použiť, postupuje sa podľa rozhodnutia dozornej rady a valného zhromaždenia.
2. Postup podľa odst. 1 sa použije aj pre tie vzťahy, ktoré nie sú týmito Stanovami upravené.
3. Tieto stanovy nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia valným zhromaždením.

PLNOMOCENSTVO

splnomocniteľ:

meno a priezvisko/obch.meno:

dátum narodenia/IČO:

rodné číslo:

adresa trvalého pobytu/sídla:

udeľuje plnomocenstvo

splnomocnencovi:

meno a priezvisko:

dátum narodenia:

rodné číslo:

adresa trvalého pobytu:

na:

osobné zastupovanie a osobné hlasovanie na valnom zhromaždení Lesného a pozemkového
spoločenstva Staré

dňa o hod. v

Splnomocnenec nie je oprávnený udeliť plnomocenstvo ďalšej osobe.

V

dňa

.....

splnomocniteľ
(overený podpis)

Plnomocenstvo prijímam:

.....

splnomocnenec
(neoverený podpis)

**HLASOVACÍ LÍSTOK Z USTANOVUJÚCEHO
VALNÉHO ZHROMAŽDENIA
LESY STARÉ, p.s.**

konaného

dňa 26. 4. 2015 v Starom

MENO A PRIEZVISKO:

POČET HLASOV

SPLNOMOCNENIE

MENO A PRIEZVISKO:

POČET HLASOV

SPOLU

Príloha č. 3 – výkaz o brigádnickej činnosti

Lesy Staré p.s.				
Výkaz o brigádnickej činnosti				
Výkaz práce za mesiac:	Meno a priezvisko:	Adresa:		
<i>dátum</i>	<i>druh vykonanej činnosti</i>	<i>od: (v hod.)</i>	<i>do: (v hod.)</i>	<i>Spolu</i>

Dňa:

Meno a priezvisko vykazujúceho:

Podpis vykazujúceho:

Schválil: predseda spoločenstva

predseda dozornej rady

člen výboru